

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
СТАНИЦЫ ФАСТОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

имени Героя Советского Союза Константина Тимофеевича Першина

ПРИКАЗ

от 25.03.2020

№ 88

ст. Фастовецкая

О внесении изменений в режим работы школы и переход на электронную
(дистанционную) форму обучения в период
с 30.03.2020 года по 11.04.2020 года

На основании письма министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район от 17.03.2020 № 200 « Об организации образовательной деятельности в образовательных учреждениях муниципального образования Тихорецкий район по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции», а также в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в график работы школы, продлить сроки весенних каникул с 30 марта по 11 апреля 2020 года включительно.
2. Утвердить Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приложение 1);
3. Назначить ответственным за организацию электронного (дистанционного) обучения заместителя директора по научно-методической работе Сидогину Людмилу Геннадьевну.
 - 3.1. Ответственному за электронное (дистанционное) обучение Сидогиной Л.Г.:
 - 3.1.1. Подготовить списки учителей-предметников для участия в электронном (дистанционном) обучении;
 - 3.1.2. Провести заседание методического совета школы с целью обсуждения моделей электронного (дистанционного) обучения в школе и принятия решения о выборе конкретной модели.
 - 3.1.3. Разместить на сайте школы информацию о введении дистанционного обучения в школе.
 4. Куратору начальных классов Чернобровой Людмиле Антоновне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе Стрельцовой Татьяне Викторовне:
 - 4.1. Подготовить списки обучающихся с указанием формы электронного

(дистанционного) обучения.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание.

5. Классным руководителям:

5.1. Провести информационно-разъяснительную работу среди родителей учащихся;

5.2. Организовать получение согласий на электронное (дистанционное) обучение от родителей учащихся в срок до 27 марта 2020г.;

5.3. Провести мониторинг готовности детей к обучению с применением электронных и дистанционных технологий в срок до 26 марта 2020г.;

5.4. Выявить обучающихся, которые не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн, продумать форму работы с такими учащимися и родителями.

6. Учителям-предметникам:


6.1. Произвести регистрацию на основных открытых Интернет-ресурсах;

6.2. Организовать регистрацию обучающихся на основных открытых Интернет-ресурсах;

6.3. Обеспечить взаимодействие с обучающимися, в том числе, оперативное консультирование, по содержанию изучаемых дисциплин, по графику, определенному установленным расписанием занятий.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3 ст. Фастовцевкой

 А.В. Батиутин

Ознакомлены:

25.03.2020 _____

Л.Г. Сидогина

25.03.2020 _____

Т.В. Стрельцова

25.03.2020 _____

Л.А. Черноброва

